



Cómo escribirle al receptor de un trasplante: Una guía para los familiares de un donante de ojos

La decisión de escribirle a un receptor de trasplante es muy personal. Como familiar de un donante, puede elegir enviar una nota al receptor del trasplante, o no enviarla. Es su decisión personal. Todas las cartas se revisan para verificar que sean confidenciales antes de enviarlas al receptor. Algunos receptores podrían enviar una carta o tarjeta en respuesta a su carta. Otros podrían elegir no escribirle en este momento; es su decisión personal. Muchos receptores de trasplantes han dicho que se sienten abrumados por sus emociones y que tienen dificultades para expresar su gratitud por escrito.

Estas son algunas sugerencias en caso de que decida enviar una carta:

- Escriba información que desee compartir de usted, de su ser querido que hizo la donación y de otros de sus familiares. Esto podría incluir su trabajo, pasatiempos o intereses, quizás cosas especiales que le gustaba hacer a su ser querido o información sobre su familia.
- No se conoce la religión del receptor. Por favor, tenga esto en cuenta si elige incluir referencias religiosas.
- Puede incluir su primer nombre, el de su ser querido y de otros familiares, y la ciudad o estado en el que reside.
- Por favor, conserve toda identidad de forma anónima y confidencial. Debe evitar incluir cualquier apellido, dirección, número de teléfono o nombres de hospitales o médicos. Si, en algún momento en el futuro, ambas partes aceptan intercambiar esta información, el banco de ojos la facilitará.
- Firme solo con su primer nombre.
- Siéntase libre de escribir en su idioma nativo. De ser necesario, el banco de ojos traducirá su carta con un profesional sin cargo para usted.

Luego de haber completado su carta o tarjeta:

- Colóquela dentro de un sobre sin sellar.
- Incluya una hoja aparte con su nombre completo, y el nombre y la fecha de fallecimiento de su ser querido.
- Envíe por correo su carta o tarjeta y la nota a:

Rocky Mountain Lions Eye Bank
Departamento de Relaciones Públicas y Profesionales
1675 Aurora Court, Mail Stop F751
Aurora, CO 80045

- También puede enviar su carta por correo electrónico a info@corneas.org. Por favor, incluya la información sobre su ser querido y la fecha de fallecimiento en el cuerpo del correo electrónico.

Si tiene alguna pregunta o inquietud relacionada con esta información, por favor, póngase en contacto con el Departamento de Relaciones Públicas y Profesionales al 720-848-3937 o al número gratuito 1-800-444-7479.